

# OBEC BISKUPICE

Biskupice č.p.11, pošta 569 43 Jevíčko

## JEDNACÍ ŘÁD zastupitelstva obce Biskupice

Zastupitelstvo obce BISKUPICE na základě § 96 zákona č. 128/2000 Sb. o obcích ve znění pozdějších předpisů, vydává tento jednací řád:

1. Zasedání zastupitelstva obce svolává a řídí starosta, nebo jím pověřený člen obecního zastupitelstva. Na zasedání zastupitelstva obce musí být každý člen zastupitelstva písemně pozván alespoň 5 dní před zasedáním. Součástí pozvánky je program jednání.
2. Starosta je povinen svolat zasedání zastupitelstva, požádá-li o to alespoň třetina členů zastupitelstva nebo hejtman kraje. Zasedání zastupitelstva se koná nejpozději do 21 dnů ode dne, kdy byla žádost doručena obecnímu úřadu.
3. Členové zastupitelstva jsou povinni se zúčastnit každého jednání, jinak jsou povinni předem se písemně omluvit starostovi s uvedením důvodů.
4. Jestliže při zahájení jednání zastupitelstva není přítomná nadpoloviční většina všech členů zastupitelstva, tj. 4 členové, ukončí starosta zasedání, a do 15 dnů svolá náhradní zasedání zastupitelstva.
5. Zastupitelstvo obce je schopno se usnášet, je-li přítomna nadpoloviční většina všech jeho členů. K platnému rozhodnutí usnesení nebo volbě je třeba souhlasu nadpoloviční většiny všech členů zastupitelstva.
6. Zasedání zastupitelstva jsou veřejná. Starosta informuje občany o místě, době a navrženém pořadu připravovaného zasedání způsobem v místě obvyklým.
7. Právo předkládat návrhy k projednání na zasedání zastupitelstva obce mají jeho členové, komise a starosta obce.
8. Návrhy k projednání na zasedání zastupitelstva se podávají starostovi nejpozději 3 dny před jednáním zastupitelstva. Vyjimečně je možno podat návrh později, popřípadě přímo na zasedání zastupitelstva. V těchto případech nechá starosta hlasovat, zda budou tyto návrhy zařazeny do programu jednání ihned nebo až do programu příštího zasedání.
9. O průběhu zasedání zastupitelstva se pořizuje zápis, který podepisuje starosta obce a určení ověřovatelé. Zápis, který je nutno pořádit do 10 dnů po skončení zasedání musí být uložen na obecním úřadě k nahlédnutí. O námitkách členů zastupitelstva proti zápisu rozhodne na základě písemné připomínky nejbližší zasedání zastupitelstva.
10. Program jednání zastupitelstva připravuje starosta ve spolupráci se svým zástupcem. Starosta určí k jednotlivým bodům programu jednání zastupitelstva hlavní referující.
11. Hlavním referujícím na jednání zastupitelstva může být kterýkoliv člen zastupitelstva. Hlavní referující se musí na jednání pečlivě připravit, aby mohl podat zastupitelstvu maximum objektivních informací k dané problematice.

12. Stálé body programu jednání zastupitelstva:
- kontrola prezence členů zastupitelstva
  - určení zapisovatele a dvou ověřovatelů zápisu
  - návrh a schválení programu jednání
  - volba návrhové komise
  - kontrola usnesení z minulého jednání zastupitelstva
  - zpráva o činnosti obce
  - vlastní program
  - návrh a schválení usnesení
13. Zprávu o činnosti obce podává zástupce starosty.
14. Návrhová komise je tříčlenná, návrh podá starosta.
15. Každý člen zastupitelstva má při výkonu své funkce právo předkládat zastupitelstvu návrhy, vznášet dotazy, připomínky a podněty na jednotlivé členy, na další orgány obce a vedoucí organizací a zařízení, které obec založila nebo řídí. Odpověď mu musí být dána bezodkladně, nejpozději však do 30 dnů.
16. O pozměňovacích návrzích přednesených na jednání zastupitelstva k předloženým návrhům na usnesení, rozhodnutí nebo volbě nechá starosta hlasovat. O každém pozměňovacím návrhu se hlasuje samostatně.
17. O způsobu hlasování rozhoduje v jednotlivých případech zastupitelstvo. Hlasování je vždy tajné, jedná-li se o volbu nebo odvolání starosty a dalších členů zastupitelstva a o jmenování nebo odvolání účetního obecního úřadu.
18. Předsedající může ze zasedací místnosti vykázat kohokoliv, který bude rušit průběh zasedání obecního zastupitelstva. Nemluví-li řečník k projednané věci, může mu předsedající odejmout slovo.
19. Pro přípravu odborných stanovisek a expertíz může zastupitelstvo obce zřídit pracovní komise. Do těchto komisí volí zastupitelstvo obce své členy a podle potřeby i další odborníky a experty. Funkce těchto komisí končí splněním úkolu, nebo následujícím zasedáním zastupitelstva po skončení úkolu, kde komise podá podrobnou zprávu o své činnosti.
20. Starosta zodpovídá za organizační zajištění zastupitelstva obce, přípravu místnosti a přípravu potřebné dokumentace pro členy zastupitelstva.
21. Není-li uvedeno jinak, řídí se zasedání zákonem č. 128/2000 Sb. o obcích ve znění pozdějších předpisů.
22. Jednací řád schválilo zastupitelstvo obce Biskupice dne 2.11.2006.

V Biskupicích dne 2.11.2006

starosta obce



místostarosta obce