

Veřejná zakázka: Oprava místních komunikací obce Biskupice
Zadavatel: Obec Biskupice

Zadávací podmínky

k veřejné zakázce malého rozsahu

Oprava místních komunikací obce Biskupice



OBSAH DOKUMENTU

Část I.: Úvodní ustanovení

- Čl. 1.: Úvodní informace
- Čl. 2.: Identifikační údaje zadavatele
- Čl. 3.: Smluvní zastoupení zadavatele a kontaktní údaje
- Čl. 4.: Název veřejné zakázky

Část II.: Podmínky průběhu zadávacího řízení

- Čl. 5.: Průběh zadávacího řízení
- Čl. 6.: Bližší podmínky součinnosti před uzavřením smlouvy

Část III.: Podmínky účasti v zadávacím řízení

- Čl. 7.: Úvodní informace
- Čl. 8.: Technické podmínky vymezující předmět veřejné zakázky
- Čl. 9.: Obchodní podmínky
- Čl. 10.: Jiné smluvní podmínky
- Čl. 11.: Platební podmínky
- Čl. 12.: Požadavky na způsob zpracování nabídkové ceny
- Čl. 13.: Podmínky pro překročení nabídkové ceny
- Čl. 14.: Využití a platby poddodavatelů

Část IV.: Požadavky na obsah a formu nabídek

- Čl. 15.: Požadavky na obsah a formu nabídek
- Čl. 16.: Další podmínky sestavení a podání nabídek

Část V.: Přílohy zadávací dokumentace

- Příloha č. 1: Identifikační a kontaktní údaje (var. právnická osoba) - vzor
- Příloha č. 2: Identifikační a kontaktní údaje (var. fyzická osoba podnikající) - vzor
- Příloha č. 4: Dokumentace specifikující předmět veřejné zakázky
- Příloha č. 5: Soupis stavebních prací, dodávek a služeb s výkazem výměr
- Příloha č. 6: Obchodní podmínky



ČÁST I.: ÚVODNÍ USTANOVENÍ

Čl. 1.: Úvodní informace

1. Zadávací dokumentace, jakožto součást zadávacích podmínek, byla zadavatelem zpracována v souladu se zásadami volného pohybu zboží, volného pohybu služeb, transparentnosti, rovného zacházení, zákazu diskriminace, přiměřenosti, proporcionality a vzájemného uznávání, hospodárnosti, efektivnosti a účelnosti vynaložených prostředků.
2. Veřejná zakázka je zadávána **mimo režim zákona č. 134/2016 Sb.**, o zadávání veřejných zakázek (dále i „ZZV“).

Čl. 2.: Identifikační údaje zadavatele

Zadavatelem je **Obec Biskupice** se sídlem Biskupice 11, Biskupice, PSČ 569 43, IČO 00579467.

Čl. 3.: Smluvní zastoupení zadavatele a kontaktní údaje

1. Osoba zastupující zadavatele:

- a. **JUSTITIA CONSULTING PARTNERS, s.r.o.** se sídlem Půtova 1219/3, Praha 1, PSČ 110 00, IČO 04549431. Firma je zapsaná v obchodním rejstříku Městského soudu v Praze pod spisovou značkou C 249 557 (dále i „zástupce“).
- b. Jedná se o osobu zmocněnou za zadavatele v zadávacím řízení jednat na základě příkazní smlouvy. Zmocnění je uděleno pro celé řízení vč. výkonu práv a povinností souvisejících se zadávacím řízením, s výjimkou výběru dodavatele, vyloučení účastníka zadávacího řízení a zrušení zadávacího řízení.
- c. Zástupce vystupuje jménem zadavatele.
- d. Rozhodným datem pro začátek či ukončení běhu lhůt jsou úkony činěné zástupcem nebo vůči zástupci.

2. Doručování písemností:

- a. Písemnosti se doručují pouze zástupci, **pokud není v zadávacích podmínkách uvedeno jinak**¹.
- b. Doručení zadavateli nemá účinky pro běh či uplynutí lhůt.
- c. Písemnosti se považují za doručené dnem, kdy byly zástupci doručeny. Od této doby začínají běžet i případně lhůty vázané na doručení písemností.

¹ pozn.: např. místo pro podání nabídek



d. V případě doručování písemností poštou, kurýrní službou apod., doporučuje zástupce avizovat tuto zásilku předem.

3. Doručovací adresy:

a. Adresa pro doručování písemností osobně nebo prostřednictvím doručovací služby: JUSTITIA CONSULTING PARTNERS, s.r.o., 28. října 1142/168, Ostrava – Mariánské Hory, PSČ 709 00.

b. Adresa pro doručování písemností e-mailem: consulting@justitia.cz

4. **Kontaktní osoby:** Mgr. Vlastimil Křesálek, tel. +420 603 430 773, nebo Ing. Lukáš Křesálek, tel.: +420 778 088 818.

Čl. 4.: Název veřejné zakázky

Oprava místních komunikací obce Biskupice



ČÁST II.: PODMÍNKY PRŮBĚHU ZADÁVACÍHO ŘÍZENÍ

Čl. 5.: Průběh zadávacího řízení

1. Zadavatel zadává veřejnou zakázku jako **veřejnou zakázku malého rozsahu**.
2. Zadavatel postupuje v zadávacím řízení podle pravidel stanovených zadávacími podmínkami.

Čl. 6.: Bližší podmínky součinnosti před uzavřením smlouvy

1. Zadavatel vyzve vybraného dodavatele k předložení podepsaného čistopisu smlouvy v příslušném počtu stejnopisů ve znění jeho nabídky.
2. Dodavatel je povinen bez zbytečného odkladu, nejpozději v zadavatelem stanovené lhůtě, výzvě vyhovět, a poskytnout tak součinnost potřebnou k uzavření smlouvy.



ČÁST III.: PODMÍNKY ÚČASTI V ZADÁVACÍM ŘÍZENÍ

Čl. 7.: Úvodní informace

1. Zadavatel v této části stanovuje podmínky účasti v zadávacím řízení.
2. Podmínky účasti v zadávacím řízení jsou pro dodavatele závazné.

Čl. 8.: Technické podmínky vymezující předmět veřejné zakázky

1. **Předmětem veřejné zakázky** (dále i „zakázka“) je dodávka tří staveb:
 - a. Oprava místní komunikace Biskupice od čp. 3 po čp. 2 (7d)
 - b. Oprava místní komunikace Biskupice 8d a 9d
 - c. Oprava místní komunikace Biskupice od čp. 128 po čp. 150
2. Předmětem veřejné zakázky je **dále**:
 - a. výkon činnosti koordinátora BOZP (bezpečnosti a ochrany zdraví při práci) na staveništi (stavbě) v souladu se zákonem č. 309/2006 Sb., o zajištění dalších podmínek bezpečnosti a ochrany zdraví při práci a nařízením vlády č. 591/2006 Sb., o bližších minimálních požadavcích na bezpečnost a ochranu zdraví při práci na staveništích
 - b. vypracování plánu BOZP
 - c. geodetické zaměření stavby (výkon zeměměřičských činností) pro potřeby zápisu do katastru nemovitostí, které bude provedeno a ověřeno oprávněnou osobou a bude předáno zadavateli 6x v tištěné a 6x v elektronické formě (na CD), zaměření bude pro každá katastrální územní zvlášť
 - d. zhotovení dokumentace skutečného provedení stavby v rozsahu zákona č. 183/2006 Sb., o územním plánování a stavebním řádu (stavební zákon), ve znění pozdějších předpisů a vyhlášky o dokumentaci staveb č. 62/2013 Sb. (5x tištěná verze + 5x CD)
 - e. zajištění všech nutných zkoušek k prokázání bezvadné jakosti díl a průzkumů dle ČSN (případně jiných norem vztahujících se k prováděnému dílu včetně pořízení protokolů) a všech zkoušek požadovaných projektovou dokumentací, zajištění atestů a dokladů o požadovaných vlastnostech výrobků ke kolaudaci (i dle zákona č. 22/1997 Sb. - prohlášení o shodě) a revizí
 - f. provedení úklidových prací jak v průběhu výstavby, tak i po jejím ukončení, a to všech prostor stavbou dotčených.
3. Předmět je dále podrobněji specifikován v zadávacích podmínkách.
4. **Místo plnění zakázky**: je vymezeno projektovou dokumentací.



5. Lhůta plnění zakázky:

a. zahájení prací: 18. 4. 2017

b. dokončení prací: do 31. 7. 2017

6. Pokud zadávací podmínky obsahují specifikace, které by měly vést ke zvýhodnění určitého soutěžitele (např. požadavky nebo odkazy na obchodní firmy, názvy nebo jména a příjmení, specifická označení výrobků a služeb, které platí pro určitého dodavatele nebo jeho organizační složku za příznačné, patenty na vynálezy, užité vzory, průmyslové vzory, ochranné známky nebo označení původu), pak zadavatel umožňuje použití i jiných, rovnocenných nabídek. Rovnocennost nabídky dodavatel prokáže (např. technickou dokumentací výrobce, zkušebním protokolem).

Čl. 9.: Obchodní podmínky

1. Zadavatel pro plnění předmětné veřejné zakázky stanovuje obchodní podmínky, které jsou uvedeny v příloze zadávací dokumentace.
2. Dodavatel je povinen obchodní podmínky akceptovat. Zadavatel jejich změnu neumožňuje.
3. Dodavatel doplněné (**viz poznámky v textu žlutě**) a podepsané obchodní podmínky přiloží do nabídky.

Čl. 10.: Jiné smluvní podmínky

1. Zadavatel požaduje, aby měl vybraný dodavatel sjednáno pojištění odpovědnosti za újmu/škodu způsobenou třetí osobě na věci, životě nebo zdraví. Pojištění musí zahrnovat pojištění odpovědnosti za újmu/škodu způsobenou třetí osobě na věci, životě nebo zdraví. Minimální limit pojistného plnění činí 1 000 000,- Kč z jedné pojistné události. Dodavatel musí mít sjednáno pojištění po celou dobu plnění zakázky. Dodavatel je povinen předložit zadavateli kopii pojistné smlouvy nejpozději do 15 kalendářních dnů ode dne doručení písemné výzvy.
2. Zadavatel požaduje, aby dodavatel prováděl plnění veřejné zakázky v souladu s týdenním harmonogramem prací a dodávek. Dodavatel zpracuje a předloží harmonogram prací a dodávek v nabídce, přičemž zohlední požadavky a lhůty stanovené zadavatelem v zadávacích podmínkách. Harmonogram bude tvořit přílohu návrhu smlouvy.

Čl. 11.: Platební podmínky

Platební podmínky jsou uvedeny v obchodních podmínkách.



Čl. 12.: Požadavky na způsob zpracování nabídkové ceny

1. Dodavatel ocení jednotlivé položky do předaného soupisu stavebních prací, dodávek a služeb s výkazem výměr, a to v členění zde uvedeném. Konečná cena pro každou stavbu bude zaokrouhlena na celé koruny (na listu rekapitulace, ve smlouvě o dílo), a to cena bez DPH, DPH i cena celkem s DPH.
2. Dodavatel uvede celkovou nabídkovou cenu do návrhu smlouvy a do rekapitulace nabídkové ceny, a to v členění zde uvedeném.

Čl. 13.: Podmínky pro překročení nabídkové ceny

Zadavatel nepřipouští překročení nabídkové ceny.

Čl. 14.: Využití a platby poddodavatelů

1. Požadavek na předložení seznamu poddodavatelů:

- a. Zadavatel požaduje, aby dodavatel v nabídce předložil seznam poddodavatelů a uvedl, kterou část veřejné zakázky bude každý z poddodavatelů plnit.
- b. Dodavatel uvede poddodavatele do přílohy obchodních podmínek veřejné zakázky (poddodatelské schéma), a to v členění zde uvedeném.
- c. Pokud bude dodavatel realizovat veřejnou zakázku bez poddodavatelů, uvede tuto skutečnost do poddodatelského schématu, např. poznámkou „bez poddodavatelů“.
- d. Doplněné a podepsané poddodatelské schéma bude tvořit přílohu návrhu smlouvy.
- e. Zadavatel nepožaduje, aby určené významné činnosti při plnění veřejné zakázky byly plněny přímo vybraným dodavatelem.

2. Platby poddodavatelům:

Zadavatel je oprávněn převést splatné částky úhrady veřejné zakázky přímo poddodavatelům, a to na základě jeho žádosti, a pakliže prokáže, že plnění provedl řádně a včas a dodavatel je v prodlení s úhradou takového provedeného plnění.



ČÁST IV.: POŽADAVKY NA OBSAH A FORMU NABÍDEK

Čl. 15.: Požadavky na obsah a formu nabídek

1. Dodavatel je oprávněn podat pouze na celý předmět veřejné zakázky.
2. Zadavatel variantní nabídku nepřipouští.
3. Nabídky musejí být doručeny v řádně uzavřené obálce **označené názvem veřejné zakázky**.
4. Zadavatel doporučuje označit obálku i slovy „nabídka“ a „neotevírat“.
5. Na obálce bude uvedena adresa, na níž je možné zaslat oznámení o tom, že nabídka byla podána po lhůtě pro podání nabídek.
6. Nabídka nebude obsahovat přepisy a opravy, které by mohly zadavatele uvést v omyl.
7. Pro zpracování nabídky je možno použít formuláře poskytnuté zadavatelem v zadávací dokumentaci (*doporučeno*).
8. Nabídka bude předložena v pořadači (*doporučeno*).
9. Zadavatel dále doporučuje, aby uchazeči svou nabídku zabezpečili proti manipulaci.
10. Nabídka bude obsahovat tyto části:
 - a. obsah (*doporučeno*),
 - b. identifikační a kontaktní údaje,
 - c. návrh smlouvy včetně příloh,
 - d. čestné prohlášení o splnění kvalifikace.
11. Dodavatel není oprávněn v nabídce podmínit plnění předmětu veřejné zakázky jím navrhovanými podmínkami.

Čl. 16.: Další podmínky sestavení a podání nabídek

1. Zadavatel požaduje, aby v případě společné účasti dodavatelů tito v nabídce písemně doložili, jaké bude rozdělení odpovědnosti za plnění veřejné zakázky (např. smlouva).
2. Zadavatel požaduje, aby odpovědnost nesli všichni dodavatelé podávající společnou nabídku společně a nerozdílně.



ČÁST V.: PŘÍLOHY ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

Příloha č. 1: Identifikační a kontaktní údaje (var. právnická osoba) - vzor

Příloha č. 2: Identifikační a kontaktní údaje (var. fyzická osoba podnikající) - vzor

Příloha č. 4: Dokumentace specifikující předmět veřejné zakázky

Příloha č. 5: Soupis stavebních prací, dodávek a služeb s výkazem výměr

Příloha č. 6: Obchodní podmínky



Příloha č. 1: Identifikační a kontaktní údaje (*var. právnická osoba*) – vzor

Identifikační a kontaktní údaje

- *právnická osoba* -

Veřejná zakázka: Oprava místních komunikací obce Biskupice
Zadavatel: Obec Biskupice

Identifikační údaje:

obchodní firma nebo název:

společnost zapsaná v obchodním rejstříku vedeném u _____, oddíl __, vložka _____

sídlo:

identifikační číslo, bylo-li přiděleno:

osoba oprávněná jednat za dodavatele:

pozn. dodavatel doplní požadované identifikační údaje

Kontaktní údaje:

tel.:

e-mail:

pozn. dodavatel doplní požadované kontaktní údaje

V _____ dne _____²

podpis osoby oprávněné za dodavatele jednat

² *pozn. doplní se místo a datum podpisu*



Příloha č. 2: Identifikační a kontaktní údaje (*var. fyzická osoba podnikající*) – vzor

Identifikační a kontaktní údaje

- fyzická osoba podnikající -

Veřejná zakázka: Oprava místních komunikací obce Biskupice
Zadavatel: Obec Biskupice

Identifikační údaje:

obchodní firma nebo jméno a příjmení:

sídlo:

identifikační číslo, bylo-li přiděleno:

osoba oprávněná jednat za dodavatele:

pozn. dodavatel doplní požadované identifikační údaje

Kontaktní údaje:

tel.:

e-mail:

pozn. dodavatel doplní požadované kontaktní údaje

V _____ dne _____³

podpis osoby oprávněné za dodavatele jednat

³ *pozn. doplní se místo a datum podpisu*



Příloha č. 3: Dokumentace specifikující předmět veřejné zakázky

Dokumentace specifikující předmět veřejné zakázky v rozsahu nezbytném pro zpracování nabídky

viz projektová dokumentace⁴

⁴ bude poskytnuta na základě žádosti dodavatele



Příloha č. 4: Soupis stavebních prací, dodávek a služeb s výkazem výměr

Soupis stavebních prací, dodávek a služeb s výkazem výměr

viz projektová dokumentace⁵

⁵ bude poskytnut na základě žádosti dodavatele



Příloha č. 5: Obchodní podmínky

Obchodní podmínky

viz samostatná příloha

